



**Schulleitung**

Schulhausstrasse 7  
3380 Wangen an der Aare  
Tel. 032 631 01 44  
[www.schulewangen-a-a.ch](http://www.schulewangen-a-a.ch)



Informationen zum Schuljahr 2022/2023



Wangen an der Aare, im Juli 2022



Liebe Eltern  
Liebe Kinder, liebe Jugendliche

Herzlich willkommen im neuen Schuljahr!

In diesem Informationsheft finden Sie alles Nötige und Wissenswerte rund um die Schule Wangen an der Aare mit den Aussenstandorten Walliswil bei Wangen und Wangenried.

Wir hoffen sehr, dass Ihnen diese kompakten Informationen helfen, bei der immer grösser werdenden Informationsflut die Übersicht zu bewahren. Die Broschüre kann auch von unserer Homepage heruntergeladen werden: Besuchen Sie uns doch unter [www.schulewangen-a-a.ch](http://www.schulewangen-a-a.ch), wo Sie laufend alle aktuellen und für Sie wichtigen Nachrichten finden.

Wir freuen uns auf ein spannendes und erfolgreiches Jahr mit Ihrem Kind und auf viele schöne Begegnungen.

Ihre Schule Wangen an der Aare

## **Inhaltsverzeichnis**

Schulleitbild	Seite 4
Schuladministration	Seite 6
Adressen	Seite 7
Schulsozialarbeit	Seite 10
Mit KLAPP klappts!	Seite 11
Absenzen und Dispensationen	Seite 12
Unterrichtsfreie Halbtage	Seite 14
Besondere Kindergarten- und Schulanlässe	Seite 15
Ferienordnung 2022/2023	Seite 16
Ferienordnung 2023/2024	Seite 17
Anliegen der Schule	Seite 18
Beurteilung	Seite 21
Tagesschule Villa Viva	Seite 24
Schulbus und Schülertransporte	Seite 26
Schulbibliothek	Seite 27
Schulärztliche Dienste	Seite 28
Notizen	Seite 29

## Schulleitbild

### *Lebensraum*

Unsere Schule schafft in ihren Räumen und ihrer Umgebung Orte der Begegnung. In einem gemeinsamen Rahmen erleben wir...

- ...Orte des Handelns und des Lernens
- ...Orte der Bewegung
- ...Orte der Ruhe
- ...Orte des Verweilens
- ...gemeinsame Regeln und Haltungen
- ...uns ganz persönlich
- ...die anderen
- ...die Natur
- ...unseren Freiraum
- ...unterschiedliche Arbeitsräume

### *Gemeinschaft*

Unsere Schule ist ein Ort vielfältiger Begegnungen. Wir pflegen einen toleranten und respektvollen Umgang und unterstützen Aktivitäten, die das Gemeinschaftsgefühl fördern. Alle sollen sich wohl fühlen können. Anstands- und Umgangsformen bereichern das tägliche Zusammensein:

- ♦ Ein freundlicher Gruss verbindet.
- ♦ Wir gehen mit Menschen und der Natur achtsam um.
- ♦ Wir tragen Sorge zum Material.
- ♦ Auch bei Streitigkeiten bleiben wir fair.

Durch Vertrauen, Verständnis, Kontrolle und Begleitung stärken wir uns gegenseitig.

- ♦ Wir helfen einander, wir arbeiten miteinander.
- ♦ Wir zeigen gegenseitiges Interesse, hören einander zu.
- ♦ Wir setzen uns für Toleranz und Mitverantwortung ein.
- ♦ Wir stützen den persönlichen Einsatz und mutiges Handeln.
- ♦ Wir pflegen gemeinschaftsbildende Aktivitäten.
- ♦ Wir halten uns an Vereinbarungen.
- ♦ Wir stehen zu unseren Taten und Untaten.
- ♦ Wir lernen mit positiver und mit negativer Kritik umzugehen.

### *Öffentlichkeit*

Unsere Schule erreicht durch Öffentlichkeitsarbeit den Austausch von Informationen und Erfahrungen. Durch Kontakte entstehen bereichernde Verbindungen zwischen Schule und Öffentlichkeit. Wir...

...informieren vielfältig über den Schulbetrieb.

...beziehen Eltern, Behörden und Fachpersonen mit ein.

...tauschen Erkenntnisse mit anderen Schulen aus.

...pflegen den Kontakt zu den Medien.

...unterstützen gemeinnützige Organisationen.

...öffnen Horizonte durch Berufserkundungen, die Bibliothek, Berichte und Erfahrungen anderer Menschen.

### *Lehren und lernen*

Unsere Schule ist wandlungsfähig und vielseitig. Wir vermitteln Kenntnisse und Fertigkeiten gemäss dem bernischen Lehrplan für die Volksschule. Wir sind offen, neue Erkenntnisse zu prüfen und nach Bedarf einzusetzen. Dies in einem Unterricht, der unter anderem zu Selbstverantwortung, Teamfähigkeit und effizientem Lernen und Handeln führt. Im Sinne der ganzheitlichen Entwicklung gewichten wir alle Fächer gleich. Kopf, Herz und Hand werden dabei eingesetzt und angesprochen. Wir fördern und fordern nach individuellen Fähigkeiten und Fertigkeiten. Wir begleiten und unterstützen Schritte in die Berufswelt. Die Lehrpersonen legen Wert auf regelmässige Weiterbildung.

### *Organisation*

Unsere Schule ist geleitet. Die administrative und operative Führung liegt bei der Schulleitung. Andere Aufgabenbereiche werden im Team aufgeteilt. Das Kollegium setzt sich an der Lehrerkonferenz mit anfallenden Themen auseinander und fasst Beschlüsse. Es gilt eine einheitliche Hausordnung.

**Schuladministration** (während der Schulferien nicht besetzt)**Andreas Oetliker**

Hauptschulleiter

Telefon | E-Mail

032 631 01 44 | schulleiter@wangen-a-a.ch

**Erwin Langenegger**

Stellvertretung Hauptschulleiter | Mitglied der Schulleitung

E-Mail

erwin.langenegger@schulewangen-a-a.ch

**Franziska Portmann**

Mitglied der Schulleitung

E-Mail

franziska.portmann@schulewangen-a-a.ch

**Maya Blösch**

Schulsekretärin

Telefon | E-Mail

032 631 01 44 | sekretariat@wangen-a-a.ch

Bürozeiten 08.00 – 11.00 Uhr (Mo | Di | Do)

**Kurt Zurlinden**

Hauswart Wangen an der Aare

Telefon | E-Mail

032 631 01 57 | hauswart@wangen-a-a.ch

Natel

079 692 80 89

**Lorenz Zaugg**

Hauswart Walliswil bei Wangen

Natel | E-Mail

077 444 53 81 | abwart@walliswil.ch

**Rahel Isler**

Hauswartin Wangenried

Natel | E-Mail

078 944 88 35 | rahelschneider@epost.ch

**Nico Salvisberg**

Lernender Fachmann Betriebsunterhalt Hausdienst Wangen an der Aare

Natel

079 520 38 21

## Adressen

### *Bildungskommission*

Cornelia Härdi, Präsidentin	Bifangstrasse 6	Wangen a. A.	032 636 09 10
Ruedi Haas, Vizepräsident	Dorfstrasse 19	Walliswil b. W.	032 631 70 40
Simon Stadelmann	Wangenstrasse 10	Wangenried	
Denise Scheidegger	Dorfstrasse 20	Walliswil b. N.	
Beatrice Rudin	Bifangstrasse 4B	Wangen a. A.	032 631 01 69

### *Schulhäuser und Kindergärten*

Schulhaus Nord	Schulhausstrasse 5	Wangen a. A.	032 631 18 32
Schulhaus Süd	Schulhausstrasse 3	Wangen a. A.	032 631 10 03
Schulhaus Walliswil b. W.	Schulhausstrasse 3	Walliswil b. W.	032 631 19 59
Schulhaus Wangenried	Waldeckweg 7	Wangenried	032 631 02 07
Kindergarten Farfallina	Waldeckweg 7	Wangenried	032 530 07 06
Kindergarten Salto Rico	Schulhausstrasse 13	Wangen a. A.	076 311 28 41
Kindergarten Topolino	Schulhausstrasse 3	Walliswil b. W.	032 631 19 59

### *Tagesschule*

Tagesschule Villa Viva	Schulhausstrasse 7	Wangen a. A.	079 927 46 81
E-Mail		tagesschule@wangen-a-a.ch	

### *Schulbibliothek*

Schulbibliothek	Schulhausstrasse 5	Wangen a. A.	079 330 98 63
E-Mail		bibliothek@schulewangen-a-a.ch	

### *Schulbus*

Schulbus			079 353 34 02
E-Mail		schulbus@wangen-a-a.ch	

### *Spezialunterricht*

Priska Blaser	Heilpädagogin	priska.blaser@schulewangen-a-a.ch
Janina Stalder	Heilpädagogin i. A.	janina.stalder@schulewangen-a-a.ch
Regula Giezendanner	Heilpädagogin	regula.giezendanner@schulewangen-a-a.ch
Vera Tschumi	IF-Lehrperson	vera.tschumi@schulewangen-a-a.ch
Renate Bigler	Lehrperson DaZ	renate.bigler@schulewangen-a-a.ch
Diletta Prastaro	Lehrperson DaZ und BF	diletta.prastaro@schulewangen-a-a.ch
Christin Andres	Psychomotoriktherapeutin	christin.andres@schule-niederbipp.ch

Logopädie: Die Schule Wangen an der Aare hat zurzeit keine Logopädie-Fachperson fest angestellt, verfügt aber über Kontakte zu einer Logopädin, welche auf privater Basis arbeitet. Der Kanton Bern ergreift Massnahmen, um dem Mangel an Logopädie-Fachkräften entgegenzuwirken; so können private Logopädie-Lektionen abgerechnet werden. Informationen dazu erhalten Sie bei den Lehrpersonen oder beim Schulleiter.

Legende:

**DaZ** Deutsch als Zweitsprache

**BF** Begabtenförderung



*Lehrpersonen*

Ruth Jenny	KG Farfallina
Priska Beck	KG Salto Rico
Jeannette Uebersax	KG Salto Rico
Silvana Kofmel	KG Topolino
Franziska Portmann	1./2. Klasse A
Delia Wüthrich	1./2. Klasse A
Tina Affolter	1./2. Klasse B
Nicole Tüscher	1./2. Klasse C
Simone Brechbühl	1. – 4. Klasse Walliswil b. W.
Anna Portmann	1. – 4. Klasse Wangenried
Vitalia Peters	1. – 4. Klasse Wangenried
Karin Reinmann	3./4. Klasse A
Manuela Kästli	3./4. Klasse B
Madlaina Camichel	3./4. Klasse C
Michelle Mirabelli	5./6. Klasse A
Thomas Fankhauser	5./6. Klasse B
Simea Gyger	5./6. Klasse C
Monika Müller	7. Klasse Real
Marianne Heutschi	7. Klasse Sek
Mathias Brand	8. Klasse Real
Erwin Langenegger	8. Klasse Sek
Stefan Knecht	9. Klasse Real/Sek
Beatrice Matzinger	KG Farfallina
Janine Schoch	KG Topolino
Barbara Meuli	Zyklus 1
Renate Bigler	Zyklen 1 und 2
Anja Müller	1. – 4. Klasse Walliswil b. W.
Karin Steffen	1. – 4. Klasse Walliswil b. W.
Laura Felber	Zyklus 2
Adil Male	Zyklus 2
Marierose Nager	Zyklus 2
Elsbeth Burri	Zyklen 2 und 3
Manuela Känzig	Zyklen 2 und 3
Eliane Angéloz	Zyklus 3
Delia Grossenbacher	Zyklus 3
Roland Jeker	Zyklus 3
Katharina Obi	Zyklus 3
Thomas Zürcher	Zyklus 3

Sie erreichen alle Lehrpersonen per Mail: [vorname.nachname@schulewangen-a-a.ch](mailto:vorname.nachname@schulewangen-a-a.ch)

**Beratungsdienste**

Erziehungsberatung EB, Jugendpsychiatrischer Dienst	Jurastrasse 46 4900 Langenthal	031 636 15 70 eb.langenthal@be.ch
Therapiestelle für Psychomotorik	Wydenstrasse 14 4704 Niederbipp	032 633 15 52 christin.andres@schule-niederbipp.ch
Schulsozialarbeit schokito	Schulhausstrasse 7a 3380 Wangen a. A.	schokito@schulewangen-a-a.ch
Jugendwerk Wangen a. A.	Kanalweg 8 3380 Wangen a. A.	079 665 72 43 candida.bigger@jugendwerk.ch
Schulinspektorat Sekretariat	Dunantstrasse 7b 3400 Burgdorf	031 635 52 60 reo.bkd@be.ch





## Schulsozialarbeit in Wangen an der Aare

Wir freuen uns, ab kommendem Schuljahr an unserer Schule mit einer lang-ersehnten Neuerung aufwarten zu können: schokito - die Schulsozialarbeit steht unseren Schülerinnen und Schülern, Erziehungsberechtigten und Lehrpersonen offen. Die Beratung durch schokito ist kostenlos und vertraulich.

### Ansprechpersonen für Schülerinnen und Schüler



Lisa Oesch



Mirjam Kühni

### Ansprechpersonen für Erziehungsberechtigte und Lehrpersonen



Priska Britschgi



Jakob Keller

Die Ansprechpersonen freuen sich auf Ihre Kontaktaufnahme per Mail: [schokito@schulewangen-a-a.ch](mailto:schokito@schulewangen-a-a.ch).

Weitere Informationen zu schokito erhalten Sie am Elternabend Ihres Kindes.

## Mit KLAPP klappts!



Kommunikation zwischen Schule und Eltern ist ein wichtiger Erfolgsfaktor für gute Bildung. Deshalb ist es uns wichtig, die Informations- und Kommunikationsmittel laufend zu verbessern. Mit KLAPP ist eine einfache, schnelle und papierlose Kommunikation zwischen Eltern und Lehrpersonen möglich. Via KLAPP erhalten Sie Informationen, Termine und Briefe ganz bequem auf Ihr Smartphone, Tablet oder auf Ihren Computer. So haben Sie jederzeit die Übersicht über Informationen betreffend Ihr Kind. KLAPP ist eine

einfache, zumutbare und ausreichend sichere Kommunikationslösung und geht sparsam mit Daten um, welche in der Schweiz gelagert und verschlüsselt übermittelt werden.

An unserer Schule sind wir mit KLAPP unterwegs und machen sehr gute Erfahrungen damit. So werden z. B. Absenzen der Schülerinnen und Schüler ausschliesslich via KLAPP gemeldet – so haben Sie als Eltern die Gewissheit, dass die Absenzmeldung an alle Personen gelangt, die davon Kenntnis haben müssen (Lehrpersonen, Fachlehrpersonen, Teilpensenlehrpersonen, Tagesschule, Schulbus). Zudem dient KLAPP der Übermittlung allgemeiner Informationen von Ihnen an die Lehrpersonen und von uns an Sie. KLAPP wird an unserer Schule als erste Informationsquelle genutzt. Selbstverständlich werden sensible und persönliche Daten nicht über KLAPP mit Ihnen ausgetauscht. Und unter keinen Umständen soll KLAPP das wichtige persönliche Gespräch ersetzen. Im Gegenteil: Dank der administrativen Entlastung steht mehr Zeit für konstruktive Elterngespräche zur Verfügung.

Bei KLAPP registrieren Sie Ihr Kind anhand einer Anleitung mit einem Autoisierungscode, den Sie von uns erhalten. Durch die Nutzung von KLAPP entstehen für Sie keinerlei Kosten.

## Absenzen und Dispensationen

### *Absenzen*

Viele Kinder können den Unterricht gelegentlich aus irgendeinem Grunde nicht besuchen. Als wichtigste Entschuldigungsgründe gelten Krankheit oder Unfall des Kindes, Wohnungswechsel, schwere Krankheit oder Todesfall in der Familie, nicht ausserhalb der Unterrichtszeit mögliche Arzt- oder Zahnarzttermine und amtliche Aufgebote (diese müssen dem Schulleiter vorgelegt werden). In diesen Fällen gilt das Kind als entschuldigt. Die Absenzen werden im Beurteilungsbericht eingetragen.

### *Meldepflicht der Eltern*

Die Eltern melden eine Absenz ihres Kindes **täglich** via KLAPP. Von dieser Absenzmeldung wird Kenntnis genommen, diese jedoch **nicht** quittiert. Wenn Sie eine Absenzmeldung via KLAPP losschicken, dann gelangt diese an alle Personen, die davon Kenntnis haben müssen, inklusive Schulbus und Tagesschule. Bitte beachten Sie, dass Sie aus Gründen des Datenschutzes bei einer Absenzmeldung darauf verzichten sollten, genauere Angaben zur Krankheit zu machen.

Mit KLAPP klappts!

Die Kurzanleitung finden Sie auf unserer Homepage (→ Downloads).

### *Meldepflicht der Lehrperson*

Die Lehrperson meldet spätestens nach einer Lektion das unentschuldigte Fernbleiben einer Schülerin oder eines Schülers telefonisch den Eltern.

### *Fünf Halbtage – Dispensation*

Die Eltern haben das Recht, ihr Kind an fünf Halbtagen (einzeln oder zusammenhängend) pro Schuljahr nicht zum Unterricht zu schicken. Dadurch erhalten sie die Möglichkeit, bestimmte Tätigkeiten und Anlässe stärker zu gewichten als den Schulbesuch. Diese Absenzen werden im Beurteilungsbericht nicht eingetragen. Einen Bezug von einem Halbtage melden Sie bitte bis spätestens am Mittag des Vortages via KLAPP. Die Kontrolle über das Gutes der freien Halbtage obliegt der Klassenlehrperson.

### *Unentschuldigtes Fernbleiben*

Werden Absenzen verspätet oder nicht ordnungsgemäss bekannt gegeben, gelten sie als unentschuldigt (Art. 9, DVBS)!

### *Einreichung von Dispensationsgesuchen*

Zusätzlich können Kinder in begründeten Fällen teilweise oder vorübergehend ganz vom Schulbesuch befreit werden. Für die Behandlung von Dispensationsgesuchen ist der Schulleiter Andreas Oetliker zuständig. Gesuche sind spätestens vier Wochen (Ausnahme: kurzfristig organisierte Schnupperlehre) vor der geplanten Abwesenheit dem Schulleiter schriftlich und begründet einzureichen.

### *Dispensationsgründe*

Die nachstehende Aufzählung von Gründen für die Dispensation von Kindern ist nicht abschliessend. Andreas Oetliker informiert Sie, liebe Eltern, gerne!

- ♦ Ferien des gesetzlichen Vertreters fallen nicht oder nur teilweise mit den Schulferien zusammen. Die Absenzen werden im Beurteilungsbericht eingetragen.
- ♦ Besuch von Kursen in heimatlicher Sprache und Kultur (bis einen halben Tag pro Woche). Die Absenzen werden im Beurteilungsbericht nicht eingetragen.
- ♦ Förderung ausserordentlicher intellektueller, sportlicher oder musischer Begabungen. Diese Absenzen werden im Beurteilungsbericht nicht eingetragen.
- ♦ Absolvieren von Schnupperlehren ab dem 7. Schuljahr, die Teilnahme an Berufs- und Laufbahnberatungen, Prüfungen und Berufsinformationsanlässen. Diese Absenzen werden im Beurteilungsbericht nicht eingetragen. Schnupperlehren sind grundsätzlich in die Schulferien zu verlegen. Sofern dies nicht möglich ist, können die Eltern rechtzeitig vor Beginn der Schnupperlehre ein Gesuch via Klassenlehrperson an den Schulleiter richten. Das Gesuchsformular ist bei der Klassenlehrperson oder im Schulsekretariat erhältlich.

Entstehen bei Kindern im Zusammenhang mit einer Dispensation oder dem Bezug eines freien Halbtags Lücken im Unterrichtpensum, besteht kein Anspruch auf Erteilung von Nachholunterricht im Rahmen des Kindergartens oder der Schule.

## Unterrichtsfreie Halbtage

Nach dem Volksschulgesetz hat die Bildungskommission die Kompetenz, für die Schule zehn unterrichtsfreie Halbtage zu bestimmen:

2. September 2022	ganztägiger Personalausflug
14. November 2022	ganztägige schulinterne Fortbildung
15. November 2022	ganztägige schulinterne Fortbildung «Ruhewochenende» für unsere Schülerinnen und Schüler
27. Februar 2023	Nachmittag; Hirsmontag
10. Mai 2023	Berner Bildungstag
19. Mai 2023	ganzer Tag; Brücke nach Auffahrt*
7. Juli 2023	Nachmittag; letzter Schultag vor Sommerferien*

Die Auflistung kann noch erweitert werden. Die Information erfolgt frühzeitig.

\*Bitte beachten Sie, dass an diesen unterrichtsfreien Halbtagen die Tagesschule geschlossen ist.

## Besondere Kindergarten- und Schulanlässe

*Orientierungs- abend über weiter- führende Schulen	Zyklus 3	Mittwoch, 14. September 2022, 20.00 Uhr Froburg, Wiedlisbach
*Besuchstage	Zyklus 3	Montag und Dienstag, 7. und 8. November 2022 Donnerstag und Freitag, 16. und 17. März 2023  Im Kindergarten und auf der Primarstufe werden keine „offiziellen“ Besuchstage angeboten, vielmehr sind Sie, liebe Eltern, von den Lehrpersonen ganz herzlich eingeladen, jederzeit nach Absprache in der Klasse Ihres Kindes einen Besuch zu machen.
*Informations- abend zum Über- tritt in die Sekun- darstufe I	5. Klasse	Donnerstag, 24. November 2022, 19.30 Uhr Singsaal, Wangen an der Aare
*Adventsanlass	Zyklus 3	Samstag, 26. November 2022 ab 8.00 Uhr
Wintersportwoche (Wintersportlager/ Polysportwoche)	Zyklus 3	KW 7, vom 13. bis 17. Februar 2023 Wer nicht am Wintersportlager teilnehmen will, be- sucht die Polysportwoche in Wangen an der Aare. Die Teilnahme an einer der beiden Wochen ist obli- gatorisch. Die Anmeldung erfolgt nach den Herbst- ferien.
Schneesporttag	5./6. Klassen	Dienstag, 7. März 2023
Kindergarten- und Schulreise	Zyklus 1 und Zyklus 2	ein Tag Information erfolgt rechtzeitig durch die Klassen- lehrperson.
	Zyklus 3	im Mai/Juni 2023 7. Klassen: ein Tag 8. und 9. Klassen: zwei Tage Die Ankündigung erfolgt rechtzeitig.
Schnuppertag	Kindergärten 1. Klasse	Mittwoch, 7. Juni 2023, 14.00 Uhr bis 15.30 Uhr Mittwoch, 7. Juni 2023, 10.10 Uhr bis 11.45 Uhr
*Schulsporttag	alle Zyklen mit Kindergärten	Freitag, 9. Juni 2023 Freitag, 30. Juni 2023 (Verschiebedatum) Die Teilnahme ist obligatorisch. Die Ankündigung erfolgt rechtzeitig.
*Schulschlussfest	alle Zyklen	Donnerstag, 6. Juli 2023 ab 17.00 Uhr

Zu den mit einem \*Stern versehenen Anlässen sind Sie, liebe Eltern, und weitere Interessierte herzlich eingeladen



## Ferienordnung 2022/2023

Erster Unterrichtstag: 15. August 2022

Herbstferien 2022	24. September 2022 – 16. Oktober 2022
Winterferien 2022/2023	24. Dezember 2022 – 8. Januar 2023
Sportferien 2023	18. Februar 2023 – 26. Februar 2023
Frühlingsferien 2023	7. April 2023 – 23. April 2023
Auffahrt 2023	18. Mai 2023 – 21. Mai 2023
Sommerferien 2023	8. Juli 2023 – 13. August 2023



## Ferienordnung 2023/2024

Erster Unterrichtstag: 14. August 2023

Herbstferien 2023	23. September 2023 – 15. Oktober 2023
Winterferien 2023/2024	23. Dezember 2023 – 7. Januar 2024
Sportferien 2024	17. Februar 2024 – 25. Februar 2024
Frühlingsferien 2024	6. April 2024 – 21. April 2024
Auffahrt 2024	9. Mai 2024 – 12. Mai 2024
Sommerferien 2024	6. Juli 2024 – 11. August 2024



## **Anliegen der Schule**

### *Zusammenarbeit Schule – Eltern*

Wir wünschen uns eine vertrauensvolle, gute und fundierte Zusammenarbeit. Das Kind und dessen Befinden steht für die Bildungskommission, die Schulleitung und die Lehrpersonen gleichermaßen immer im Zentrum allen Handelns wie für die Eltern.

### *Wechsel von persönlichen Daten*

Wir bitten Sie sehr, so früh wie möglich das Schulsekretariat über einen Umzug zu informieren. Bei einem Wegzug werden die Schulakten (Beurteilungsberichte, Arzt- und Zahnartzkarte) in der Regel vom Schulsekretariat direkt an die zuständigen Behörden oder die Schulleitung am neuen Schulort gesandt. Bitte denken Sie auch daran, einen Wechsel Ihrer Telefonnummer zu melden.

Weiter bitten wir Sie, der Schulsekretärin mitzuteilen, wenn sich die familiären Verhältnisse geändert haben sollten.

### *Notfallnummer*

Für Notfälle haben wir von Ihnen zwei Notfallnummern hinterlegt. Bitte seien Sie dafür besorgt, dass Sie eine Änderung einer Notfallnummer umgehend im Schulsekretariat melden.

### *Datenschutz*

Beim Einschreiben haben wir von Ihnen persönliche Daten erhoben. Der Umgang mit diesen unterliegt dem Datenschutzgesetz. Aufgrund der Bestimmungen über den Datenschutz haben Sie, liebe Eltern, das Recht, die über Ihr Kind gespeicherten Daten einzusehen. *Bitte besuchen Sie regelmäßig unsere Website und lassen Sie uns sofort wissen, falls Sie mit der Veröffentlichung eines Bildes, auf welchem Ihr Kind erkennbar ist, nicht einverstanden sind, um Ihrem Recht auf Beseitigung umgehend zu entsprechen und den fraglichen Inhalt von der Website zu entfernen.*

### *Schulbesuche*

Im Kindergarten und auf der Primarstufe werden keine „offiziellen“ Besuchstage angeboten, vielmehr sind Sie, liebe Eltern, von den Lehrpersonen ganz herzlich eingeladen, jederzeit nach Absprache in der Klasse Ihres Kindes einen Besuch zu machen. Sie sind herzlich willkommen!

Für die Besuchstage der 7. bis 9. Klassen werden Sie schriftlich eingeladen. Die Besuchstage finden jeweils im Herbst und im Frühjahr statt. Während der Besuchstage findet der Unterricht nach Stundenplan statt. Wir sind Ihnen dankbar, wenn Sie die Unterrichtsräume nur während der Pausen wechseln. Für persönliche Gespräche zwischen Lehrperson und Eltern besteht an diesen Tagen leider keine Gelegenheit. Wir bitten Sie, keine Kleinkinder mitzunehmen, während des Unterrichts das Natel auszuschalten und das Fotografieren zu unterlassen. Zudem bitten wir Sie, Ihrem Kind bei der Arbeit nicht mitzuhelfen.

### *Foto & Film*

Der erste Schultag, der Geburtstag, ein besonderer Schulanlass... Es gibt viele Gelegenheiten, an welchen Sie Ihr Kind fotografieren oder gar filmen möchten. Aus Gründen des Persönlichkeitsrechts und des Datenschutzes aller unserer Schülerinnen, Schüler und Lehrpersonen ist das Fotografieren und Filmen auf dem gesamten Schulareal während den Unterrichtszeiten nur für Lehrpersonen erlaubt.

### *Duschen nach Sportunterricht*

Grundsätzlich erwartet die Schule, dass die Kinder und Jugendlichen nach einer Doppellektion Sport duschen. Die Lehrpersonen geben allen Schülerinnen und Schülern die Gelegenheit zum Duschen, ohne dass die Pause oder die nächste Lektion davon tangiert wird. Das Duschzeug ist nach dem Gebrauch gleichentags nach Hause zu nehmen.

### *Elterntaxi*

Wir bitten die Eltern oder Erziehungsberechtigten auf den Transport ihres Kindes mit dem Auto zu verzichten. Die Fahrt im Auto hindert die Kinder daran, auf ihrem Schulweg wertvolle Lernerfahrungen zu machen. Nebst der Gesundheit fördert er nämlich die Bildung, die Sozialkompetenz und die Selbstständigkeit. Eltern können sporadisch durch die Kantonspolizei vor dem Schulareal angehalten und kontrolliert werden.

### *Fundgegenstände*

Fundgegenstände werden in Behältern deponiert, in Wangen an der Aare im Kellergeschoss der Schulhäuser Nord und Süd und im Turnhallentrakt im Korridor zwischen den Hallen West und Ost, im Schulhaus Walliswil bei Wangen auf der Treppe zum 1. Stock, im Schulhaus Wangenried im Korridor des Schultraktes. Hier können sie während der Schulhausöffnungszeiten ohne Voranmeldung wieder abgeholt werden. Zweimal jährlich werden die liegen gebliebenen Sachen entsorgt:

Freitag, 17. Februar 2023

Freitag, 7. Juli 2023

### *Schulhausöffnungszeiten*

In Wangen an der Aare kann für das Abholen von vergessenem Schulmaterial (Hausaufgaben, Turnsäckli etc.) der Schlüssel zu Schulgebäuden und zu Schulzimmern während der Schulzeit von Kurt Zurlinden wie folgt ausgehändigt werden:

- ♦ Montag, Dienstag, Donnerstag und Freitag bis 18.00 Uhr
- ♦ Mittwoch bis 12.00 Uhr

In den Schulhäusern Walliswil bei Wangen und Wangenried ist dies nur nach Absprache mit der Hauswartin bzw. dem Hauswart möglich.

### *Haftpflichtversicherung*

Für von Kindergartenkindern, Schülerinnen und Schülern verursachte Schäden an persönlichen Gegenständen von Mitschülerinnen oder Mitschülern, an Schulmaterial, Schulmobiliar oder an Gebäuden der Schule haften deren Eltern. Die Gemeinde besitzt keine Haftpflichtversicherung.

### *Schülerunfallversicherung*

Für die Kindergartenkinder und die Schülerinnen und Schüler unserer Schule besteht seit dem 1. Januar 1998 keine Versicherung mehr gegen Unfall.

Das KVG (Bundesgesetz über die Krankenversicherung) verpflichtet die gesamte Bevölkerung, sich gegen Unfall und Krankheit zu versichern. Damit entfällt die bisherige Verpflichtung der Gemeinde zur Führung einer Schülerunfallversicherung.

## Beurteilung

(Auszug aus dem Beurteilungskonzept der Schule Wangen an der Aare)

### Die Ziele der Beurteilung

Die Beurteilung in der Volksschule hat zum Ziel,

- ♦ die Schülerin oder den Schüler optimal zu fördern und in ihrer, respektive in seiner Entwicklung zu unterstützen.
- ♦ der Schülerin oder dem Schüler auch bilanzierende Rückmeldungen zu machen.
- ♦ die Schülerin oder den Schüler im Hinblick auf Übertrittsentscheide zu beurteilen und Grundlagen zu geben für Selektionsentscheide.

Die Beurteilung soll förderorientiert, lernzielorientiert, umfassend und transparent (nachvollziehbar) sein. Nach grösseren Unterrichtsabschnitten beurteilen die Lehrpersonen anhand von Produkten, Lernkontrollen und dem Lernprozess, wie gut die Schülerinnen und Schüler die Lernziele des Unterrichts erreicht haben.

### Die Bedeutung der Noten

Note	Textform	Erreichung des Lernziels
6	sehr gut	Die Lernziele wurden erreicht.
5	gut	
4	genügend	
3	ungenügend	Die Lernziele wurden nicht erreicht.
2	schwach	
1	sehr schwach	

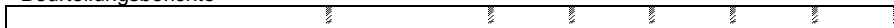
### Rückmeldungen in der Übersicht

K1	K2	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Zyklus 1			Zyklus 2				Zyklus 3			

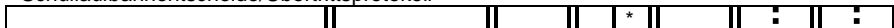
Standortgespräch/Elterngespräch



Beurteilungsberichte



Schullaufbahnentscheide/Übertrittsprotokoll\*



### *Kommentar zur Übersicht*

- ♦ Das *Standortgespräch/Elterngespräch* ist ein zentrales Element für die Zusammenarbeit zwischen Schule und Elternhaus. Es ermöglicht den Vergleich zwischen der Selbstbeurteilung der Schülerinnen und Schüler, der Fremdbeurteilung durch die Lehrpersonen sowie der Einschätzung aus Sicht der Eltern. Das Standortgespräch anerkennt gute Leistungen und positives Verhalten. Es ist auch dazu da, Problemsituationen direkt anzusprechen und gemeinsame Absprachen zu treffen.
- ♦ Die *Beurteilungsberichte* geben den Schülerinnen und Schülern eine schriftliche Rückmeldung über ihren Leistungsstand in den verschiedenen Fächern. Die Note im Beurteilungsbericht ist ein Expertenurteil. Sie entsteht nicht aus dem arithmetischen Mittel von Einzelleistungen.
- ♦ *Schullaufbahntscheide* erfolgen aufgrund einer Gesamtbeurteilung. Im Zentrum steht die Frage, in welcher Klasse, welchem Schultyp oder Niveau die Schülerin, der Schüler am besten gefördert werden kann. Schullaufbahntscheide betreffen insbesondere
  - den Übertritt ins nächste Schuljahr;
  - das Überspringen oder Wiederholen eines Schuljahrs;
  - die Zuweisung, das Verbleiben oder den Wechsel in einen anderen Schultyp oder in ein anderes Niveau der Sekundarstufe I;
  - die Aufnahme in den gymnasialen Unterricht oder eine andere weiterführende Schule.

Überfachliche Kompetenzen spielen über die Fächer hinweg eine wichtige Rolle, wie z. B. Selbstständigkeit oder Teamfähigkeit. Im Unterricht werden die fachlichen und überfachlichen Kompetenzen miteinander verknüpft. Rückmeldung zu den überfachlichen Kompetenzen erhalten die Schülerinnen und Schüler anlässlich der Standortgespräche, jene der Oberstufe zusätzlich durch das Portfolio, wo ihre personalen und Schlüsselkompetenzen durch sie selbst und die Lehrpersonen eingeschätzt werden.

### *Individuelle Lernziele*

Für Schülerinnen und Schüler, die die Lernziele der Klasse fortgesetzt und in erheblichem Masse nicht erreichen können – oder für Kinder, die von den Lernzielen dauerhaft und erheblich unterfordert sind – können *reduzierte individuelle Lernziele* (riLZ) oder *erweiterte individuelle Lernziele* (eiLZ) festgelegt werden.

### *Umgang mit Lernkontrollen und Produkten*

Lernkontrollen und Produkte, welche in schriftlicher Form vorliegen und vom Umfang her ablegbar sind, werden durch die Schülerin/den Schüler selber im von der Schule zur Verfügung gestellten Lernjournal aufbewahrt. Sie werden von den Lehrpersonen den Eltern nicht zur Unterzeichnung vorgelegt. Die Eltern haben aber jederzeit die Möglichkeit, das Lernjournal von ihrem Kind zur Einsichtnahme einzufordern.

### *Die Selbstbeurteilung*

Die Selbstbeurteilung der Schülerin und des Schülers findet regelmässig statt und wird mit der Lehrperson besprochen.

### *Integration*

Bei Bedarf werden Schülerinnen und Schüler bereits im Zyklus 1 durch Speziallehrpersonen begleitet und gefördert.

Detaillierte Informationen entnehmen Sie bitte der Broschüre Beurteilung in der Primarstufe und in der Sekundarstufe I der Volksschule unter [www.bkd.be.ch](http://www.bkd.be.ch) → Themen → Bildung → Kindergarten und Volksschule → Informationen für Eltern → Allgemeine Informationen über die Volksschule → Beurteilung in der Volksschule.



## Tagesschule Villa Viva

Ein Tagesschulangebot umfasst im Kanton Bern ein freiwilliges pädagogisch geleitetes Betreuungsangebot für Kindergarten- und Schulkinder, das während den Unterrichtstagen in den 39 Schulwochen vor oder nach dem obligatorischen Unterricht stattfindet. Das Betreuungsangebot der Gemeinde richtet sich nach der jährlich ermittelten Nachfrage der Eltern.



### Die Tagesschulangebote

- ♦ tragen zur Unterstützung der Eltern bei der Verbindung von Beruf und Familie bei,
- ♦ erleichtern die soziale Integration von Kindern, die wenig soziale Kontakte erleben und von fremdsprachigen Kindern,
- ♦ tragen zur Chancengleichheit bei,
- ♦ erweitern den Lern- und Erfahrungsort Schule und
- ♦ bieten im Schulbetrieb neue Zusammenarbeitsformen und Zeitgefässe.

Für die Kinder bieten die Tagesschulangebote Möglichkeiten zum

- ♦ gemeinsamen, abwechslungsreichen und gesunden Essen,
- ♦ Mithelfen bei täglichen Routinearbeiten (z. B. Geschirr abtrocknen) und
- ♦ Lösen der Hausaufgaben.

Die Nutzung der Angebote ist freiwillig. Die Eltern bestellen verbindlich für jeweils ein Schuljahr die gewünschten Betreuungseinheiten für ihr Kind oder ihre Kinder. Die Kosten richten sich nach der kantonalen Gebühr, sind einkommensabhängig und liegen zwischen 0.79 CHF und 12.40 CHF für die Betreuung pro Stunde und Kind (Art. 12, Tagesschulverordnung des Kantons Bern). Für das Mittagessen sind zusätzlich 9.50 CHF zu bezahlen. Bei Abwesenheit (Krankheit, Schulreise, freie Halbtage etc.) ist das Kind spätestens am Tag des Fernbleibens bis 8.00 Uhr durch die Eltern direkt in der Tagesschule (079 927 46 81) abzumelden. Melden Sie Ihr Kind in der Schule jedoch via KLAPP ab, erreicht die Absenzmeldung auch direkt die Tagesschule und Sie müssen diese nicht separat informieren.

Der Besuch einzelner Moduleinheiten als Tagesgast ist möglich.

Die Tagesschulräumlichkeiten befinden sich im Untergeschoss der Turnhalle Ost auf dem Schulareal.

In diesem Schuljahr werden folgende Module angeboten:

Wochentage	Angebot
Montag bis Freitag	am Morgen ab 7.00 Uhr bis 8.15 Uhr
	nach Schulschluss ab 11.45 Uhr bis Schulbeginn am Nachmittag um 13.30 Uhr inklusive Mittagessen
	ab 13.30 Uhr bis 15.15 Uhr
	nach Schulschluss ab 15.15 Uhr bis 18.00 Uhr inklusive Hausaufgabenbetreuung

Tagesschulleitung      Andreas Oetliker      032 631 01 44

Sekretariat      Maya Blösch      032 631 01 44

Betreuungspersonen      Tiziana Indelicato  
Sandra Känzig Ernst  
Renate Läderach  
Priska Plüss

Natel Tagesschule während der Betriebszeiten      079 927 46 81  
E-Mail      tagesschule@wangen-a-a.ch

Sie erreichen die Tagesschule selbstverständlich auch via KLAPP.

An unterrichtsfreien Halbtagen (siehe Seite 14) ist die Tagesschule durchgehend (7.00 Uhr bis 18.00 Uhr) geöffnet. Bitte melden Sie einen allfälligen zusätzlichen Bedarf an diesen Tagen drei Arbeitstage vorab in der Tagesschule.

Bitte beachten Sie, dass am Freitag, 19. Mai 2023 (Brücke nach Auffahrt), und am Freitagnachmittag, 7. Juli 2023 (letzter Schultag vor den Sommerferien) die Tagesschule geschlossen ist.

## Schulbus und Schülertransporte

Die Bundesverfassung wie auch die Kantonsverfassung räumen jedem Kind ein Sozialrecht auf seinen Fähigkeiten entsprechende unentgeltliche Schulbildung ein. Die Unentgeltlichkeit des Unterrichts umfasst, sofern der Schulweg unzumutbar ist, auch den Transport.

Der im Februar 2010 in Betrieb genommene Schulbus transportiert die Schulkinder (bis zur 4. Klasse) vom Wohnort zu den entsprechenden Schulstandorten und zurück. Folgende Wohn- bzw. Schulstandorte werden durch unseren Schulbus miteinander verbunden: Walliswil bei Niederbipp, Walliswil bei Wangen, Wangen an der Aare und Wangenried. Der nun in die Jahre gekommene Schulbus wird in naher Zukunft durch einen E-Schulbus ersetzt.

Weiter möchten wir Sie darauf aufmerksam machen, dass die Einwohnergemeinde Wangen an der Aare sich an den Kosten des öffentlichen Verkehrs von Schülerinnen und Schülern für den Besuch auswärtiger öffentlicher Schulen innerhalb der obligatorischen Schulzeit beteiligt, sofern auch in diesen Fällen der Schulweg nicht zugemutet werden kann und die Schülerinnen und Schüler nicht mit dem gemeindeeigenen Schulbus transportiert werden können. Das Formular „Gesuch um einen Kostenbeitrag an die Fahrkosten für auswärtigen obligatorischen Schulbesuch“ können Sie gerne im Schulsekretariat beziehen oder Sie finden es unter [www.schulewangen-a-a.ch](http://www.schulewangen-a-a.ch).

### *Wichtige Hinweise*

Der Schulbus hält nur an den im Fahrplan angegebenen Haltestellen. Er fährt pünktlich ab. Eltern sind besorgt, dass ihr Kind rechtzeitig, das heisst drei Minuten vor der Abfahrt, bei der Haltestelle ist; der Schulbus wartet nicht auf verspätete Kinder! Für Kinder, die den Schulbus verpasst haben, sind die Eltern für den Transport in den Kindergarten resp. in die Schule verantwortlich; berufstätige resp. abwesende Eltern sind dafür besorgt, dass ihr Kind für diesen Fall eine Anlaufstelle hat. Die Kinder sind während des Transportes im Schulbus versichert.

Im Schulbus...

...setzen sich die Kinder immer auf den gleichen ihnen zugewiesenen Sitz.

...gurten sich die Kinder selbstständig an.

...ist es verboten, zu essen oder zu trinken.

**Kinder, die den Anweisungen des Fahrers nicht Folge leisten, können vom Transport ausgeschlossen werden.**

Den Schulbusfahrplan können Sie gerne im Schulsekretariat beziehen oder Sie finden ihn unter [www.schulewangen-a-a.ch](http://www.schulewangen-a-a.ch).

## Schulbibliothek

Die Schulbibliothek mit ca. 4'000 Medien befindet sich im Erdgeschoss des Schulhauses Nord, steht aber allen Klassen und Kindergärten von Wangen an der Aare, Wangenried und Walliswil bei Wangen zur Verfügung. Alle Kinder, von den ganz kleinen bis zu den jungen Erwachsenen, können von den Bilderbüchern, Romanen, Sachbüchern, Comics und auch von den DVDs und CDs profitieren.

Öffnungszeiten  
Dienstag 15.00 Uhr bis 17.15 Uhr  
Donnerstag 15.00 Uhr bis 17.15 Uhr  
Während der Schulferien bleibt die Bibliothek geschlossen.

Telefon | E-Mail 079 330 98 63 | [bibliothek@schulewangen-a-a.ch](mailto:bibliothek@schulewangen-a-a.ch)

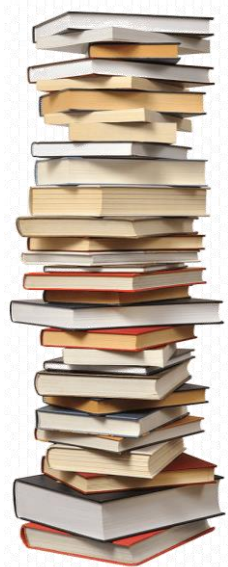
Die Ausleihe ist kostenlos. Es können bis zu sechs Medien gleichzeitig ausgeliehen werden; über Ausnahmen entscheidet die Bibliotheksleiterin. Ausgeliehene Medien können vorbestellt werden. Ist das vorbestellte Medium zurückgebracht worden, steht es 14 Tage dem vorgesehenen Benutzer für die Ausleihe zur Verfügung.

Die Ausleihfrist beträgt 14 Tage. Eine Verlängerung der Frist ist möglich, sofern keine Vorbestellung vorliegt. Nach abgelaufener Frist wird schriftlich gemahnt:

1. Rückruf: 1.50 CHF pro Medium
2. Rückruf: 3.50 CHF pro Medium
3. Rückruf: 8.50 CHF pro Medium

Nach Ablauf einer weiteren Woche werden die Medien, mit einer zusätzlichen Gebühr von 5.00 CHF, beim Benutzer eingezogen. Solange der Benutzer die Gebühren nicht bezahlt hat, darf er keine weiteren Medien mehr ausleihen.

Bitte die ausgeliehenen Medien sorgfältig behandeln. Bei Beschädigung oder Verlust ist Schadenersatz zu leisten. Medien dürfen nicht selber repariert oder ersetzt werden.



## Schulärztliche Dienste

### *Schularzt*

In den Gemeinden des Kantons Bern besteht aufgrund gesetzlicher Bestimmungen ein schulärztlicher Dienst. Der Arzt überprüft den Gesundheitszustand der Kinder im Kindergartenjahr vor dem Schuleintritt und in der 4. und 8. Klasse. Diese schulärztlichen Untersuchungen sind obligatorisch. Sie können entweder durch den Schularzt (die Kosten gehen zu Lasten des Trägers der Schule) oder durch den Hausarzt (die Kosten gehen zu Lasten der Eltern) durchgeführt werden. Der Schularzt steht den Eltern und den Schülerinnen und Schülern auf Wunsch für individuelle Beratungen zur Verfügung.

Schulärztin	Stadthofpraxis Dr. med. Angie Steinmann Stadthof 1 3380 Wangen an der Aare	032 631 12 12
-------------	---	---------------

### *Schulzahnärztlicher Dienst und Schulzahnpflege*

Die jährlich für die Kindergartenkinder, die vor dem Schuleintritt stehen und für unsere Schülerinnen und Schüler obligatorische Untersuchung bei den Schulzahnärzten findet jeweils im Herbst statt. Es wird nur der Besuch in die Praxis Dr. med. dent. Miloš Sekulić als ortsansässiger Schulzahnarzt organisiert. Die Eltern der Kindergartenkinder bzw. Schülerinnen und Schüler, die einen auswärtigen Schulzahnarzt besuchen, vereinbaren bitte den Untersuchungstermin direkt bei ihrem Zahnarzt. Kindergartenkinder bzw. Schülerinnen und Schüler, die durch einen privaten Zahnarzt untersucht und behandelt werden, erhalten ihre Schulzahnpflegekarte zu gegebener Zeit und müssen diese nach abgeschlossener Behandlung der Schulzahnpflegeleiterin zurückgeben.

Schulzahnpflegeleiterin	Maya Blösch	032 631 01 44
Schulzahnpflegeinstructorin	Tina Sörensen	079 725 48 76

### *Bekämpfung der Kopfläuse*

Regelmässig nach den Frühlings-, Sommer- und Herbstferien werden alle Kinder und Jugendlichen der Schule durch die Lausfachleute untersucht. Bei einem Befall sind Sie für die Durchführung der Behandlungsmassnahmen verantwortlich.

Lausfachfrau	Franziska Cueni	076 377 38 06
--------------	-----------------	---------------

## **Notizen**